

Segédlet a tanév végi teendők  
végrehajtásához

# Tartalomjegyzék

Érettségi vizsgázók kezelése	3
Szakmai vizsgázók kezelése	6
Webaromo beállításának változtatása	10
Osztályozható tantárgyak és azok sorrendjének kezelése	10
Osztályozható tantárgyak osztályokhoz kapcsolása	10
Az érettségiző osztályok foglalkozásainak generálása	14
Év végi értekezlet dátuma, nevelőtestület határozata, egyéb év végi beállítások	15
Év végi osztályzatok, határozatok, záradékok megadása	17
Év végi érdemjegyek beírása	17
Törzslap- és naplósám kezelése	19
Törzslap- és naplósámok generálása	19
Ellenőrző lekérdezések	21
Statisztikai lekérdezések	21
Napló nyomtatás	22
Törzslap nyomtatás	23
Melléklet	24

# Érettségi vizsgázók kezelése

Ahhoz, hogy az Aromo a következő tanév KIR-STAT jelentésében az érettségizettekről be tudjon számolni, meg kell jelölni az érettségi vizsgára jelentkezőket, majd a vizsga végeztével meg kell adni az érettségi vizsgák jellemzőit.

## Aktuális vizsgaidőszak beállítása

1. Indítsuk el a **Beállítások** dialógust és állítsuk be az **Aktuális évet** (2012) és az **Aktuális vizsgaidőszakot** (tavaszi).

Aktuális tanév	2011-2012	Aktuális év	2012	Aktuális vizsgaidőszak	tavaszi
Tanítási napok	5	Tanítási órák	13	Érdemjegy típus	
Cím irányítószám		Cím település	Budapest	Szöveges értékelés típus	

## Jelentkezés érettségi vizsgára

1. Indítsuk el a **Tanulócsoportok** táblázatot, álljunk rá az érettségiző osztályra, majd hívjuk fel az osztályhoz tartozó **Részvételek** táblázatot.

Rövid név	Név	Évfolyam
9. G	9. Gimnázium	9.
9. SZ	9. Szakközép	9.
10. G	10. Gimnázium	10.
10. SZ	10. Szakközép	10.
11. G	11. Gimnázium	11.
11. SZ	11. Szakközép	11.
12. G	12. Gimnázium	12.
12. SZ	12. Szakközép	12.
9. TEST_F	9. Testnevelés fiúk	9.
9. TEST_L	9. Testnevelés lányok	9.

2. A **Részvételek** táblázaton jelöljük meg az érettségire jelentkezőket, majd kattintsunk az **Érettségi vizsgák létrehozása** parancsra. A feljövő kérdésre válaszoljunk Igen-nel.

Jel	Tanuló	Osztály	Évfolyam
<input checked="" type="checkbox"/>	Bergendy Mária	12. G	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	Ember Tamás	12. G	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	Illés Johanna	12. G	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	Kovács Lajos	12. G	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	Lezser Noémi	12. G	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	Lukács Margit	12. G	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	Molnár Nándor	12. G	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	Orbán Kázmér	12. G	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	Porodnay Péter	12. G	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	Pozmáky Adél	12. G	12.

3. A tanulókhöz létrejött érettségi vizsgákat az **Érettségi vizsgák** parancsra való kattintással lehet megtekinteni.

**Érettségi vizsga - Bergendy Mária**

Tanév	2011-2012		
Időszak	tavaszi		
Név	Bergendy Mária	85475365215	
Születési hely	Budapest	Születési idő	1989.03.24.
Anyja neve	Logody Mária	Okmány száma	
Állampolgársága	magyar		
Állandó lakhely	1011 Budapest, Jégverem utca 7.		
Feladatellátási hely	Gimnázium	Tanterv	Gimnáziumi Tanterv
Törzslap száma		Bizonyítvány száma	

sikeres vizsgát tett

az utolsó évfolyamot korábban végezte

legalább egy tárgyból emeltszintű vizsgát tett

pót- vagy javító vizsgát tett

szakiskolai végzettséggel rendelkezik

### Érettségi vizsga eredmény megadása

1. Indítsuk el az **Érettségi vizsgák** táblázatot a **Nevelés-oktatás – Értékelés** menüpontból, a feljövő **Érettségi vizsga szűrőn** állítsuk be a szűrési feltételeket, majd készítsünk egy halmazt.

**Érettségi vizsga szűrő**

Tanév	2011-2012	<input type="checkbox"/> Halmazon szűr
Időszak	tavaszi	
Név		
Feladatellátási hely		Tanterv

sikeres  sikertelen

legalább egy emelt szintű tantárgyi vizsgával  emelt szintű tantárgyi vizsga nélkül

nem az érettségi évében végezte az utolsó évfolyamot  az érettségi évében végezte az utolsó évfolyamot

pót- vagy javító érettségizett  nem pót- vagy javító érettségizett

szakiskolai képesítéssel rendelkező  szakiskolai képesítéssel nem rendelkező

2. Majd készítsünk egy halmazt.

Jel	Tanuló	Tanév	Időszak	Fel. hely	Tanterv
<input checked="" type="checkbox"/>	Bergendy Mária	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv
<input type="checkbox"/>	Ember Tamás	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv
<input type="checkbox"/>	Illés Johanna	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv
<input type="checkbox"/>	Kovács Lajos	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv
<input type="checkbox"/>	Lezser Noémi	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv
<input type="checkbox"/>	Lukács Margit	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv
<input type="checkbox"/>	Molnár Nándor	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv
<input type="checkbox"/>	Orbán Kázmér	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv
<input type="checkbox"/>	Porodnay Péter	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv
<input type="checkbox"/>	Pozmáky Adél	2011-2012	tavaszi	Gimnázium	Gimnáziumi Tanterv

### Érettségi vizsga eredmény megadása tanulónként

1. Kettős kattintsunk a táblázat során és adjuk meg az érettségi vizsga eredményét és egyéb jellemzőit a feljövő **Érettségi vizsga** dialóguson.

Érettségi vizsga - Bergendy Mária	
Tanév	2011-2012
Időszak	tavaszi
Név	Bergendy Mária
Születési hely	Budapest
Születési idő	1989.03.24.
Anyja neve	Logody Mária
Okmány száma	
Állampolgársága	magyar
Állandó lakhely	1011 Budapest, Jégverem utca 7.
Feladatellátási hely	Gimnázium
Tanterv	Gimnáziumi Tanterv
Törzslap száma	123/2012
Bizonyítvány száma	12345/DE
<input checked="" type="checkbox"/> sikeres vizsgát tett <input type="checkbox"/> az utolsó évfolyamot korábban végezte <input checked="" type="checkbox"/> legalább egy tárgyból emeltszintű vizsgát tett <input type="checkbox"/> pót- vagy javító vizsgát tett <input type="checkbox"/> szakiskolai végzettséggel rendelkezik	

### Érettségi vizsga eredmény csoportos megadása

1. Jelöljük meg a közös tulajdonsággal rendelkező érettségizőket a táblázatban.

Érettségi vizsgák [H: 10/3]			
<input checked="" type="checkbox"/>	Bergendy Mária	2011-2012	ta
<input type="checkbox"/>	Ember Tamás	2011-2012	ta
<input checked="" type="checkbox"/>	Illés Johanna	2011-2012	ta
<input type="checkbox"/>	Kovács Lajos	2011-2012	ta
<input checked="" type="checkbox"/>	Lezser Noémi	2011-2012	ta
<input type="checkbox"/>	Lukács Margit	2011-2012	ta
<input type="checkbox"/>	Molnár Nándor	2011-2012	ta
<input type="checkbox"/>	Orbán Kázmér	2011-2012	ta
<input type="checkbox"/>	Porodnay Péter	2011-2012	ta
<input type="checkbox"/>	Pozmáky Adél	2011-2012	ta

ALDU  
 Részletek  
 Új táblázat  
 Halmaz  
 Keresés  
 Tárgyszavak  
 Tárgyszó kapcsolatok kezelése  
 Tárgyszó hozzárendelés az összes egyedhez  
 Keresés tárgyszó szerint a táblázatban  
 Export  
 Tanulók  
 Adatok beállítása

2. Kattintsunk az **Adatok beállítása** parancsra. A feljövő **Érettségi vizsga adatok beállítása** dialóguson állítsuk be a közös tulajdonságokat.

3. Majd kattintsunk a **Beállít** gombra. A feljövő kérdésre válaszoljunk Igen-nel.

## Szakmai vizsgázók kezelése

Ahhoz, hogy az Aromo a következő tanév KIR-STAT jelentésében a szakmai vizsgázókról be tudjon számolni, meg kell jelölni a szakmai vizsgára jelentkezőket, majd a vizsga végeztével meg kell adni a szakmai vizsgák jellemzőit.

### Aktuális vizsgaidőszak beállítása

1. Indítsuk el a **Beállítások** dialógust és állítsuk be az **Aktuális évet** (2012) és az **Aktuális vizsgaidőszakot** (tavaszi).

### Jelentkezés szakmai vizsgára

1. Indítsuk el a **Tanulócsoportok** táblázatot, álljunk rá a szakmai vizsgázók osztályára, majd hívjuk fel az osztályhoz tartozó **Részvételek** táblázatot.

Tanulócsoportok			
Rövid név	Név	Évfolyam	
9. G	9. Gimnázium	9.	0
9. SZ	9. Szakközép	9.	0
10. G	10. Gimnázium	10.	0
10. SZ	10. Szakközép	10.	0
11. G	11. Gimnázium	11.	0
11. SZ	11. Szakközép	11.	0
12. G	12. Gimnázium	12.	0
12. SZ	12. Szakközép	12.	0
9. TEST_F	9. Testnevelés fiúk	9.	C
9. TEST_L	9. Testnevelés lányok	9.	C

Részletek
Új táblázat
Halmaz
Keresés
Tárgyszavak
Tárgyszó kapcsolatok kezelése
Tárgyszó hozzárendelés az összes egyedhez
Keresés tárgyszó szerint a táblázatban
Export
<b>Részvételek</b>



**Szakmai vizsga szűrő**

Tanév:   Halmazon szűr

Időszak:  Állapot:

Név:

Feladatellátási hely:  Tanterv:

Szakma:

Iskolai végzettsége:

Munkajogi státusz:  Egyéb:

Vizsga dátuma:  -tól  -ig

Vizsga eredménye:

Törzslap száma:  Bizonyítvány száma:

a szakképző évfolyamokat korábban végezte       a szakképző évfolyamokat nem korábban vége  
 nyolc évfolyamnál kevesebb évfolyamot végzett       nyolc évfolyamnál nem kevesebb évfolyamot végzett  
 érettségivel rendelkező       érettségivel nem rendelkező  
 első szakképzettséget szerzett       nem első szakképzettséget szerzett  
 második szakképzettséget szerzett       nem második szakképzettséget szerzett

Vizsga típus:

2. Majd készítsünk egy halmazt.

**Szakmai vizsgák [H: 10/0]**

Jel	Tanuló	Feladatellátási hely	Tanterv	Szakmanév	Szakmaszám	Állapot
<input checked="" type="checkbox"/>	Futó Huba	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett
<input type="checkbox"/>	Göncz Máttyás	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett
<input type="checkbox"/>	Lászlófy Magdolna	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett
<input type="checkbox"/>	Ottó Nándor	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett
<input type="checkbox"/>	Piros Nikolett	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett
<input type="checkbox"/>	Radó Péter	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett
<input type="checkbox"/>	Szabó Rita	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett
<input type="checkbox"/>	Tóth Szabolcs	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett
<input type="checkbox"/>	Varga Tamás	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett
<input type="checkbox"/>	Zsákos Vanda	Szakközépiskola	Szakközépiskolai	Asztalos	33526201	jelentkezett



## Szakmai vizsga eredmény megadása tanulónként

1. Kettős kattintsunk a táblázat során és adjuk meg a szakmai vizsga eredményét és egyéb jellemzőit a feljövő **Szakmai vizsga** dialóguson.

**Szakmai vizsga - Futó Huba**

Tanév	2011-2012	Állapot	jelentkezett
Időszak	tavaszi		
Név	Futó Huba		16896329073
Születési hely	Budapest	Születési idő	1990.07.06.
Anyja neve		Okmány száma	
Állampolgársága	magyar		
Állandó lakhely	1114 Budapest, Hold utca 9.		
Feladatellátási hely	Szakközépiskola	Tanterv	Szakközépiskolai Tanterv
Szakma	Asztalos		33526201
Iskolai végzettsége			
Belépéskori szakképzettsége			
Egyéb szakképzettsége			
Munkajogi státusz		Egyéb	
Vizsga dátuma	2012.06.17.	Vizsga eredménye gyakorlat	4 elmélet 5
		Vizsga eredménye új	százalék
Törzslap száma	12354987	Bizonyítvány száma	123 DE

a szakképző évfolyamokat korábban végezte  
 nyolc évfolyamnál kevesebb évfolyamot végzett  
 érettségivel rendelkező  
 első szakképzettséget szerzett

## Szakmai vizsga eredmény csoportos megadása

1. Jelöljük meg a közös tulajdonsággal rendelkező szakmai vizsgázókat a táblázatban.

Jel	Tanuló	Feladatellátási hely	Szakma:
<input type="checkbox"/>	Futó Huba	Szakközépiskola	3352620
<input checked="" type="checkbox"/>	Göncz Mátyás	Szakközépiskola	3352620
<input type="checkbox"/>	Lászlófy Magdolna	Szakközépiskola	3352620
<input checked="" type="checkbox"/>	Ottó Nándor	Szakközépiskola	3352620
<input type="checkbox"/>	Piros Nikolett	Szakközépiskola	3352620
<input checked="" type="checkbox"/>	Radó Péter	Szakközépiskola	3352620
<input type="checkbox"/>	Szabó Rita	Szakközépiskola	3352620
<input checked="" type="checkbox"/>	Tóth Szabolcs	Szakközépiskola	3352620
<input type="checkbox"/>	Varga Tamás	Szakközépiskola	3352620
<input type="checkbox"/>	Zsákos Vanda	Szakközépiskola	3352620

ALU

Részletek  
Új táblázat  
Halmaz  
Keresés

Tárgyszavak  
Tárgyszó kapcsolatok kezelése  
Tárgyszó hozzárendelés az összes egyedhez  
Keresés tárgyszó szerint a táblázatban

Export  
Tanuló  
Adatok beállítása

- Majd kattintsunk az **Adatok beállítása** parancsra. A feljövő **Szakmai vizsga adatok beállítása** dialóguson állítsuk be a közös tulajdonságokat, majd kattintsunk a **Beállít** gombra. A feljövő kérdésre válaszoljunk Igen-nel.

**Szakmai vizsga adatok beállítása**

Feladatellátási hely: [ ] Tanterv: [ ] Bezár

Szakma: [ ] Beállít

Iskolai végzettsége: [ ] Állapot: sikeres

Belépéskori szakképzettsége: [ ]  Töröl

Egyéb szakképzettsége: [ ]  Töröl

Munkajogi státusz: [ ]  Töröl

Egyéb munkajogi státusz: [ ]  Töröl

Vizsga dátuma: [ ]  Töröl

Vizsga eredménye: [ ]  Töröl

a szakképző évfolyamokat korábban végezte  Töröl

nyolc évfolyamnál kevesebb évfolyamot végzett  Töröl

érettségivel rendelkező  Töröl

első szakképzettséget szerzett  Töröl

második szakképzettséget szerzett  Töröl

Vizsga típus: Ki. ut. évf vagy ér. nem kötött szakképesítés

## Webaromo beállításának változtatása

Annak érdekében, hogy a tanuló és a szülők ne lessák az év végi jegyeket a bizonyítvány osztás előtt javasolt a webaromo mappájában lévő web.config fájlban lévő csak\_evkozi változó értékét "true"-ra állítani.

## Osztályozható tantárgyak és azok sorrendjének kezelése

Az Aromoban azokat a tantárgyakat lehet osztályozni egy osztályban, amely tantárgyak hozzá vannak kapcsolva az osztályhoz. Az osztályhoz tartozó tantárgyak sorrendjét is be kell állítani, hogy a nyomtatványokon a megfelelő sorrendben jelenjenek meg.

### Osztályozható tantárgyak osztályokhoz kapcsolása

#### Osztályozható tantárgyak osztályokhoz kapcsolása osztályonként

Indítsuk el a **Tanulócsoportok** táblázatot, majd álljunk rá arra az osztályra, amelyhez hozzá akarjuk kapcsolni az osztályozható tantárgyakat, majd kattintsunk a **Tantárgy sorrend** parancsra.

Tanulócsoportok			
Rövid név	Név	Évfolyan	D/C
9. G	9. Gimnázium	9.	0
9. SZ	9. Szakközép	9.	0
10. G	10. Gimnázium	10.	0
10. SZ	10. Szakközép	10.	0
11. G	11. Gimnázium	11.	0
11. SZ	11. Szakközép	11.	0
12. G	12. Gimnázium	12.	0
12. SZ	12. Szakközép	12.	0
9. TEST_F	9. Testnevelés fiúk	9.	Cs
9. TEST_L	9. Testnevelés lányok	9.	Cs
9G ANG1	9. G Első id. nyelv: Angol, 1. csoport	9.	Cs
9G ANG2	9. G Első id. nyelv: Angol, 2. csoport	9.	Cs

Szöveges értékelés
Napi hiányzások
Hiányzások
Gyakorlati hiányzások
Összesített hiányzás/jelenlét lista
Jelenlétek lista
Hiányzások kimutatás
Záradékok, feljegyzések
Hetesek
Adatok beállítása
Nyelvvizsgák
Orvosi vizsgálatok
<b>Tantárgy sorrend</b>
Havi átlagok



- Az Aromo összegyűjti a kijelölt osztály tantárgyfelosztásában lévő tantárgyakat és a tantárgyakhoz tartozó óraszámokat és hozzákapcsolja az osztályhoz. Az osztályhoz kapcsolt tantárgyak a feljövő **Tantárgy sorrend** dialóguson láthatók.

**Tantárgy sorrend - 10. G**

rszám	Tantárgy	Óraszám	Elmélet	Gyakorlat	MH	KS	TF	Foglalkozás g
1	Biológia és egészségtan	2,00	0,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Kémia	2,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Rajz és műalkotások elemzése	1,50	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Magyar nyelv (és irodalom)	3,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Fizika	2,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Matematika	3,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Első idegen nyelv	3,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Ének-zene	1,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Második idegen nyelv	1,50	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Történelem	4,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Testnevelés és sport	3,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	Számítástechnika	2,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	Földrajz	2,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14	Osztályfőnöki	1,00	0,00	0,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Kapcsolódó  
Tantárgy

Új  
Ment  
Töröl  
Felvesz  
Letesz

## Osztályozható tantárgyak osztályokhoz kapcsolása csoportosan

(Új lehetőség)

- Indítsuk el a **Tanulócsoportok** táblázatot, hívjuk fel a **Tanulócsoport szűrőt** és készítsünk egy halmazt az osztályokból, majd jelöljük meg azokat az osztályokat, amelyekhez tantárgyakat szeretnénk kapcsolni, majd kattintsunk a **Tantárgy sorrend** parancsra.

**Tanulócsoportok [H: 8/7]**

Jel	Rövid név	Név	Évfolyan
<input checked="" type="checkbox"/>	9. G	9. Gimnázium	9.
<input type="checkbox"/>	9. SZ	9. Szakközép	9.
<input checked="" type="checkbox"/>	10. G	10. Gimnázium	10.
<input checked="" type="checkbox"/>	10. SZ	10. Szakközép	10.
<input checked="" type="checkbox"/>	11. G	11. Gimnázium	11.
<input checked="" type="checkbox"/>	11. SZ	11. Szakközép	11.
<input checked="" type="checkbox"/>	12. G	12. Gimnázium	12.
<input checked="" type="checkbox"/>	12. SZ	12. Szakközép	12.

Szöveges értékelés bevitel  
Szöveges értékelés  
Napi hiányzások  
Hiányzások  
Gyakorlati hiányzások  
Összesített hiányzás/jelenlét lista  
Jelenlétek lista  
Hiányzások kimutatás  
Záradékok, feljegyzések  
Hetesek  
Adatok beállítása  
Nyelvvizsgák  
Orvosi vizsgálatok  
Tantárgy sorrend

- Az Aromo összegyűjti a kijelölt osztályok tantárgyfelosztásaiban lévő tantárgyakat és a tantárgyakhoz tartozó óraszámokat és hozzákapcsolja az osztályokhoz. Az osztályokhoz kapcsolt tantárgyak a feljövő **Tantárgy sorrend** dialóguson láthatók.

## Magatartás és Szorgalom osztályokhoz kapcsolása csoportosan

(Új lehetőség)

1. Indítsuk el a **Tanulócsoporthok** táblázatot, hívjuk fel a **Tanulócsoporth szűrőt** és készítsünk egy halmazt az osztályokból, majd jelöljük meg azokat az osztályokat, amelyekhez a Magatartás és Szorgalom tantárgyakat hozzá szeretnénk kapcsolni, majd kattintsunk az **Adatok beállítása** parancsra.

The screenshot shows a table titled 'Tanulócsoporthok [H: 8/8]' with columns: Jel, Rövid név, Név, and Évfolyam. The rows are: 9. G (9. Gimnázium), 9. SZ (9. Szakközép), 10. G (10. Gimnázium), 10. SZ (10. Szakközép), 11. G (11. Gimnázium), 11. SZ (11. Szakközép), 12. G (12. Gimnázium), and 12. SZ (12. Szakközép). The '10. G' row is selected. To the right, a filter menu is open, listing various options like 'Szöveges értékelés', 'Napi hiányzások', and 'Adatok beállítása', which is highlighted.

2. A Magatartás és Szorgalom tantárgyakat a sorrend elejére vagy végére szokás tenni. A sorrend elejére generáláshoz kattintsunk a **Magatartás – Szorgalom elejére** gombra, ha a sorrend végére akarjuk tenni, akkor kattintsunk a **Magatartás – Szorgalom végére** gombra.

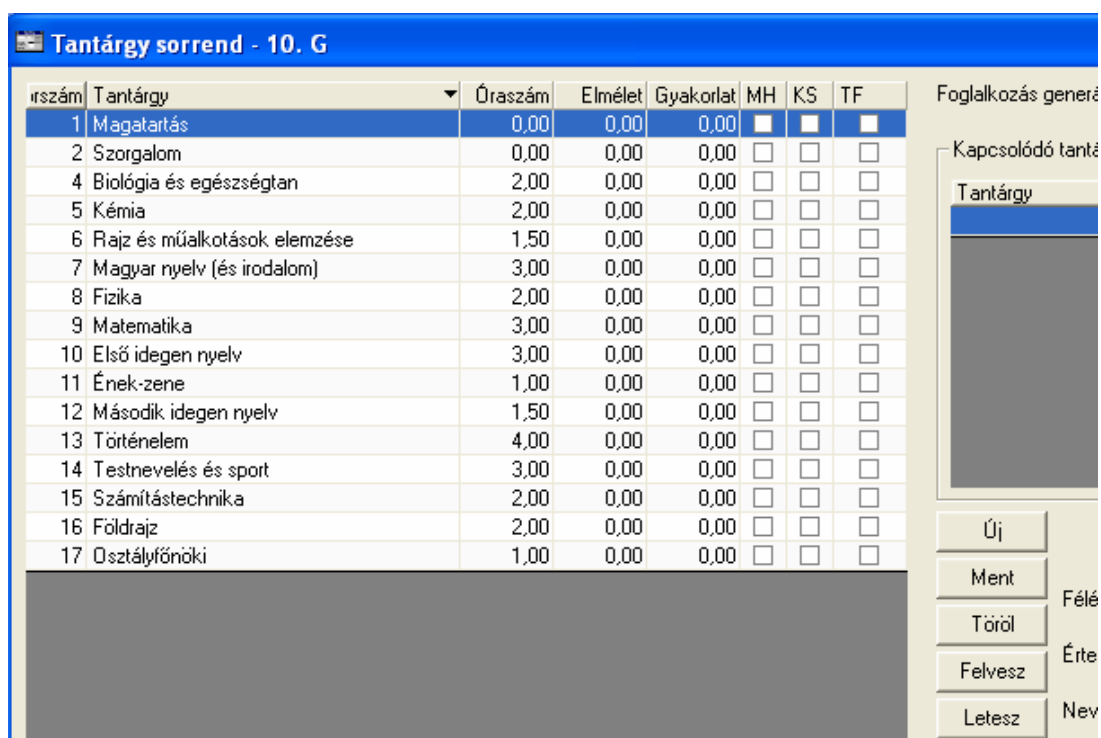
The screenshot shows a dialog box titled 'Osztály adatok beállítása / Órarend generálása'. It contains several input fields: 'Évfolyam', 'Feladatellátási hely', 'Munkarend', 'Tanterv', 'Képzési forma', 'Törvényi óraszám', 'Óratermi óraszám', 'Foglalkozás generálandó', and 'Határozat'. There are also checkboxes for 'Töröl' and buttons for 'Bezár', 'Beállít', 'Magatartás - Szorgalom elejére', 'Magatartás - Szorgalom végére', and 'Határozatot beállít'.

## Tantárgy sorrend kezelése

1. Indítsuk el a **Tanulócsoporthok** táblázatot, álljunk rá egy osztályra, majd kattintsunk a **Tantárgy sorrend** parancsra.

The screenshot shows the same 'Tanulócsoporthok' table as before, but now the '10. G' row is selected. The filter menu is open, and 'Tantárgy sorrend' is highlighted. Other options in the menu include 'Gyakorlati hiányzások', 'Összesített hiányzás/jelenlét lista', 'Jelenlétek lista', 'Hiányzások kimutatás', 'Záradékok, feljegyzések', 'Hetesek', 'Adatok beállítása', 'Nyelvvizsgák', 'Orvosi vizsgálatok', 'Havi átlagok', 'Havi hiányzások', and 'Évközi értesítő nyomtatás'.

2. Feljön a **Tantárgy sorrend** dialógus.

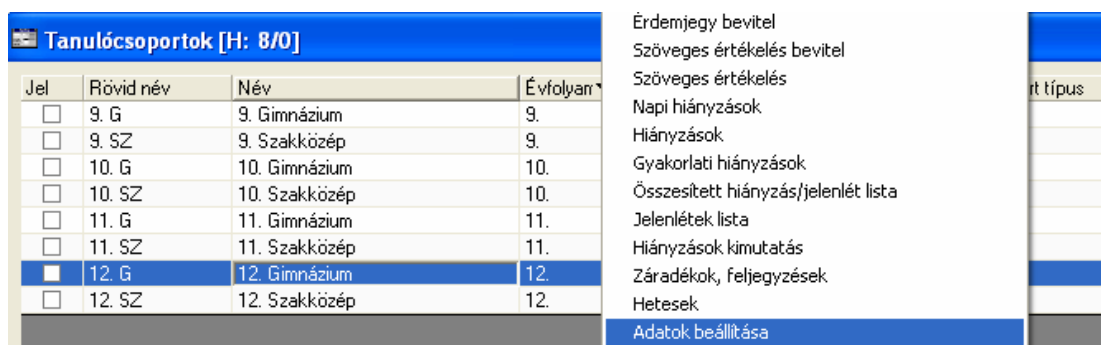


3. A tantárgyak sorrendjét a bal oldali táblázat melletti **Felvesz – Letesz** gombokkal lehet beállítani. Új tantárgyat az **Új** gombra kattintás után lehet felvenni. Tantárgyat törölni a **Töröl** gombra kattintva lehet.
4. Fontos az óraszámok helyes megadása, mert a törzslapokra kerülő óraszámot az Aromo ebből az értékből számolja.
5. MH oszlop: ha az MH (Mindenki hozzáfér) oszlop be van jelölve, akkor a tantárgyhoz bárki írhat jegyet, függetlenül attól, hogy van-e rá engedélye.
6. KS oszlop:
7. TF oszlop: az Aromo a foglalkozások óraszámait tantárgyanként és tanáronként generálja. Azaz ha egy tantárgyat egy osztályban (csoportban) több tanár is tanítja, az óraszámokat tanáronként külön-külön generálja. Ha azt akarjuk, hogy az óraszámok generálása a tanártól független legyen, akkor jelöljük be a TF (Tanártól függetlenül) jelölő négyzetet az adott tantárgy sorában.

## Az érettségiző osztályok foglalkozásainak generálása

Az érettségiző osztályok előbb fejezik be a tanévet, mint a normal osztályok, ezért nem kell foglalkozást generálni a tanév végéig ezekhez az osztályokhoz. Az Aromóban nem kell módosítani az órarendet a generálás megakadályozására.

1. Indítsuk el a **Tanulócsoportok** táblázatot, álljunk rá egy osztályra, majd kattintsunk a **Tantárgy sorrend** parancsra.



2. Feljön a **Tantárgy sorrend** dialógus. A dialógus felső sorában lévő **Foglalkozás generálandó** mezőbe írjuk be azt a dátumot, ameddig foglalkozást akarunk generálni az osztályhoz.

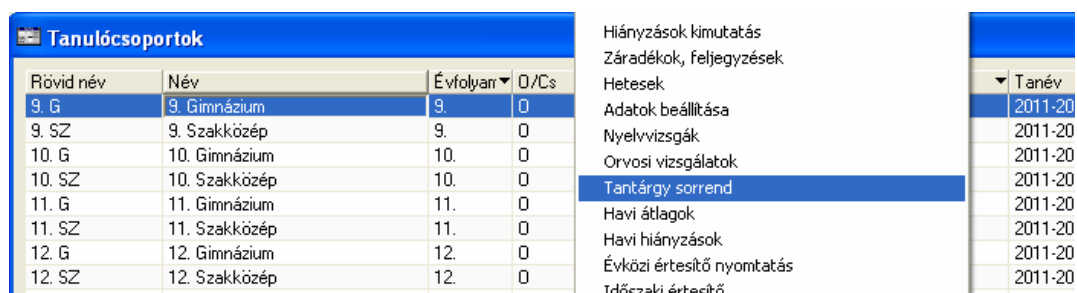


## Év végi értekezlet dátuma, nevelőtestület határozata, egyéb év végi beállítások

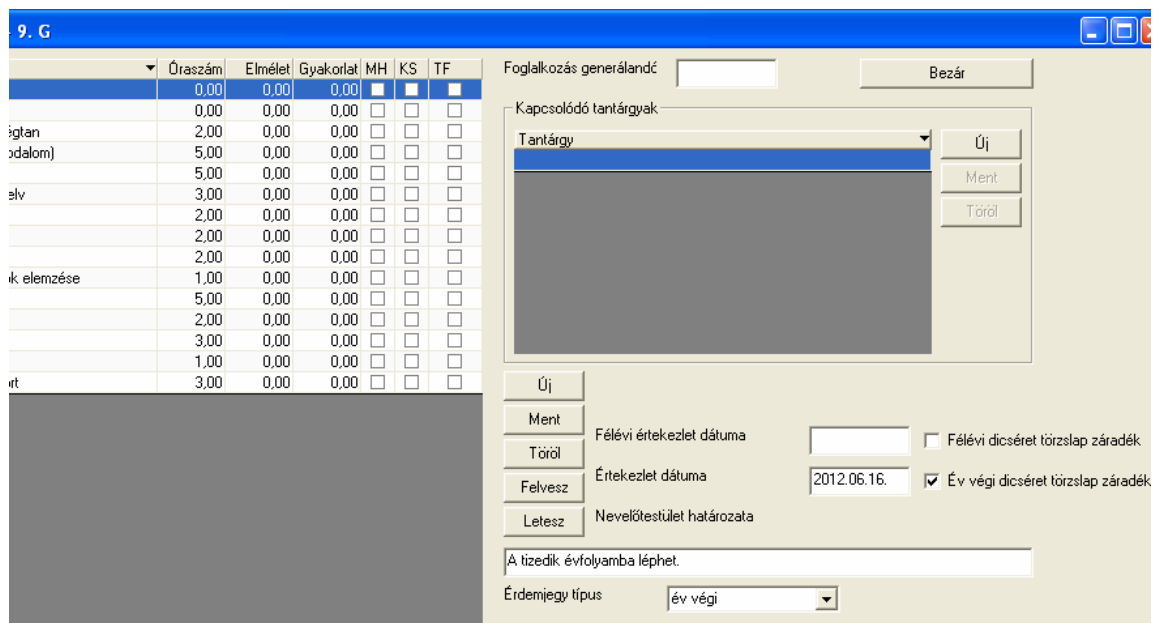
Az Aromban meg lehet adni osztályonként az év végi értekezlet dátumát (ez a dátum lesz a törzslapokon), az osztályhoz tartozó, alapértelmezett nevelőtestület határozatot, valamint azt, hogy generáljon-e az Aromo dicséretes év végi jegy esetén automatikusan záradékot a törzslapra és az osztályzási naplóba.

*Az adatok osztályonkénti megadása*

1. Indítsuk el a **Tanulócsoportok** táblázatot, álljunk rá egy osztályra, majd kattintsunk a **Tantárgy sorrend** parancsra.



2. Feljön a **Tantárgy sorrend** dialógus. Adjuk meg az **Értekezlet dátumát**, jelöljük be az **Év végi dicséret törzslap záradék** jelölő négyzetet, valamint adjuk meg a **Nevelőtestület határozatát**. Az **Érdemjegy típusát** állítsuk **Év végire**, ha már a tanárok az év végi jegyeket írják be. Ilyenkor az **Év végi** típus fog megjelenni az osztályhoz tartozó **Tantárgy értékelés** és **Érdemjegy bevétel** dialógusokon az alapértelmezett **Érdemjegy típusként**.



## Az adatok csoportos megadása

(Új lehetőség)

1. Indítsuk el a **Tanulócsoporthok** táblázatot, hívjuk fel a **Tanulócsoporth szűrőt** és készítsünk egy halmazt az osztályokból, majd jelöljük meg azokat az osztályokat, amelyekhez az adatokat meg akarjuk adni, majd kattintsunk az **Adatok beállítása** parancsra.

The screenshot shows a table titled 'Tanulócsoporthok [H: 8/8]' with columns: Jel, Rövid név, Név, Évfolyam. The table contains data for grades 9 and 10, including 'G' (Gymnasium) and 'SZ' (Szakközép) types. A context menu is open over the table, listing various actions like 'Szöveges értékelés', 'Napi hiányzások', 'Hiányzások', 'Gyakorlati hiányzások', 'Összesített hiányzás/jelenlét lista', 'Jelenlétek lista', 'Hiányzások kimutatás', 'Záradékok, feljegyzések', 'Hetesek', 'Adatok beállítása', and 'Nyelvvizsgák'. The 'Adatok beállítása' option is highlighted.

2. Feljön az **Osztály adatok beállítása** dialógus. Adjuk meg az **Értekezlet dátumát**, jelöljük be az **Év végi dicséret törzslap záradék** jelölő négyzetet. Az **Érdemjegy típusát** állítsuk **Év végire**, ha már a tanárok az év végi jegyeket írják be. Ilyenkor az **Év végi** típus fog megjelenni az osztályhoz tartozó **Tantárgy értékelés** és **Érdemjegy bevétel** dialógusokon az alapértelmezett **Érdemjegy típusként**. Az adatok megadás után kattintsunk a **Beállít** gombra.

The dialog box 'Osztály adatok beállítása / Órarend generálása' contains several fields and checkboxes. Key fields include: 'Évfolyam', 'Feladatellátási hely', 'Munkarend', 'Tanterv', 'Képzési forma', 'Törvényi óraszám', 'Óratervi óraszám', 'Foglalkozás generálandó', 'Hatórészlet', 'Félévi értekezlet dátuma', 'Év végi értekezlet dátuma' (set to 2012.06.16.), 'Érdemjegy típus' (set to 'év végi'), 'Órarend generálás', 'Órarend változat', and 'Nap'. Checkboxes for 'Töröl' are present for several fields. On the right, there are buttons for 'Beállít', 'Töröl', and 'Generál'. A 'Beállít' button is highlighted.

3. A **Nevelőtestület határozata** megadásához hívjuk fel ismételten az **Adatok beállítása** dialógust és kattintsunk a **Hatórészletet beállít** gombra. Az Aromo az osztály következő évfolyamába léphet szöveget írja a **Nevelőtestület határozata** mezőbe.

This is another view of the 'Osztály adatok beállítása / Órarend generálása' dialog box. The 'Hatórészlet' field is now active, and the 'Beállít' button is highlighted. The 'Érdemjegy típus' is still 'év végi'.

Az Aromo a nevelőtestület határozata mezőt csak a 11. évfolyamos osztályokig tölti ki, mivel utána már nem lehet tudni, hogy mi lesz az osztályok tanulóival. Ezért a 11. évfolyamnál magasabb évfolyamú osztályoknál egyenként kell ezt az információt megadni.

Az adatok csoportos megadása után szűrőpróba-szerűen ellenőrizzünk egy-egy osztályt.



# Év végi osztályzatok, határozatok, záradékok megadása

Az Aromo hasznos segítséget nyújt a szaktanároknak, osztályfőnököknek és az iskolavezetésnek az év végi teendők: jegyek beírása, dokumentumok nyomtatása, statisztikák generálása terén, stb. terén.

## Év végi érdemjegyek beírása

### Szaktanárok

A szaktanárok a **Tantárgy érdemjegy bevitel** dialóguson írják be az év végi érdemjegyeket.

1. Indítsuk el a **Tanulócsoportok** táblázatot, álljunk rá egy osztályra, majd kattintsunk az **Érdemjegy bevitel** parancsra.

Rövid név	Név	Évfolyan	O/Cs
9. G	9. Gimnázium	9.	0
9. SZ	9. Szakközép	9.	0
10. G	10. Gimnázium	10.	0
10. SZ	10. Szakközép	10.	0
11. G	11. Gimnázium	11.	0
11. SZ	11. Szakközép	11.	0
12. G	12. Gimnázium	12.	0
12. SZ	12. Szakközép	12.	0

2. A feljövő **Tantárgy érdemjegy bevitel** dialóguson válasszuk ki a Tantárgyat, mire megjelennek a tanév során beírt érdemjegyek. A tanulónkénti átlagokat az **Átlagok** parancsra kattintva lehet generálni.

Tanuló	Jegy	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Félév	Év vége	Átlag
Csonka Ákos		3;	4;	4;	3;	4;	3;	3;	5;	3;	5;	4	4	3,70
Dunai Tamás		4;	5;	3;	4;	4;	4;	4;	5;	4;	5;	4	4	4,20
Fekete Mátyas		5;	3;	5;	5;	5;	5;	5;	5;	5;	5;	4	5	4,80
Juhász Emőd		3;	2;	4;	5;	5;	2;	2;	4;	3;	5;	5	5	3,50
Király Ágnes Hajnalka		4;	4;	2;	5;	5;	3;	3;	4;	4;	4;	4	4	3,80
Krémer Nándor		5;	5;	3;	4;	4;	4;	4;	4;	5;	4;	5	4	4,20
Marosi Kitti		3;	2;	4;	3;	4;	3;	2;	3;	5;	5;	3	4	3,40
Mátyas Roland		4;	4;	2;	4;	3;	4;	3;	3;	4;	3;	4	3	3,40
Szabó Csaba		3;	3;	3;	5;	3;	5;	4;	3;	3;	4;	5	4	3,60
Tompos Ágnes Hajnalka		2;	2;	4;	4;	4;	3;	5;	4;	4;	5;	4	4	3,70

3. Írjuk be az év végi érdemjegyeket, majd kattintsunk a **Ment** gombra. Az Aromo elfogad betűs kifejezéseket is, ezek a Mellékletben találhatóak.

## Osztályfőnökök

Az osztályfőnökök az **Érdemjegy bevitel** dialóguson zárják le az év végi érdemjegyeket.

1. Indítsuk el a **Tanulócsoporthok** táblázatot, álljunk rá arra az osztályra, ahol mi vagyunk az osztályfőnökök, majd kattintsunk az **Részvételek** parancsra.

Rövid név	Név	Évfolyan	O/Cs
9. G	9. Gimnázium	9.	0
9. SZ	9. Szakközép	9.	0
10. G	10. Gimnázium	10.	0
10. SZ	10. Szakközép	10.	0
11. G	11. Gimnázium	11.	0
11. SZ	11. Szakközép	11.	0
12. G	12. Gimnázium	12.	0

2. Álljunk rá egy tanulóra, majd kattintsunk az **Érdemjegy bevitel** parancsra. Ha a parancsra való kattintás közben a bal oldali Shift (Nagybetű) gombra kattintunk, akkor a tanuló hiányzásai és késései megjelennek.

Tantárgy	Jegy	Mód	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	Félév	Év vége
Magatartás			4;	5;	5;	4;	4;	4;	4;	4;	4;	5;	5	4
Szorgalom			4;	5;	4;	5;	4;	4;	4;	4;	4;	5;	5	5
Magyar nyelv (és irodalom)			3;	4;	3;	5;	3;	4;	5;	5;	5;	4;	5	4
Történelem			4;	4;	5;	4;	4;	4;	5;	5;	5;	3;	5	4
Első idegen nyelv Angol			4;	5;	4;	4;	5;	5;	4;	4;	5;	4;	5	4
Második idegen nyelv Német			5;	4;	5;	5;	5;	5;	5;	3;	3;	3;	4	4
Matematika			3;	4;	4;	3;	4;	3;	3;	5;	3;	5;	4	4
Ének-zene			4;	5;	4;	4;	3;	4;	4;	2;	4;	3;	4	4
Fizika			3;	3;	4;	5;	3;	4;	5;	2;	4;	3;	3	4
Biológia és egészségügy			4;	5;	4;	5;	4;	5;	5;	3;	5;	4;	4	4
Földrajz			3;	4;	3;	5;	4;	5;	5;	3;	5;	5;	4	5
Kémia			4;	5;	4;	4;	5;	3;	4;	4;	5;	4;	4	4
Rajz és műalkotások ele			5;	4;	5;	4;	5;	4;	4;	4;	4;	3;	4	4
Számítástechnika			5;	5;	4;	5;	5;	3;	3;	5;	3;	4;	3	4
Testnevelés és sport			3;	4;	5;	4;	4;	4;	3;	5;	4;	5;	4	4

3. Az osztályfőnök ellenőrzi a jegyeket, ha minden jegyet beírtak már a szaktanárok és nincs bukása a tanulónak, akkor kattintsunk a **Továbblép** jelölő négyzetre. Beíródik az osztályhoz beírt **Értekezlet dátuma**, és a **Nevelőtestület határozata**. A **Nevelőtestület határozata** választó mező tartalma a jövő évi KIR-STAT elkészítéséhez szükséges, míg a dátum és a szöveges mező a törzslapra és az osztályzási naplóba kerül. A szöveges mező szabadon átírható.

- Ha a tantárgyak között 1-es(ek) is vannak, akkor kettős kattintsunk a **Nevelőtestület határozata** szöveges mezőbe és beíródik a szöveges határozat, majd válasszuk a **Nevelőtestület határozata** választó mezőt.

Negyedéves értékelés		Hiányzások	18	6
Féléves értékelés		Késések	0/0	0/0
Háromnegyed éves értékelés				
Nevelőtestület határozata	javítóvizsgára kötelezett október 1-ig	<input type="checkbox"/>	Továbblép	
2012.06.16.	Matematika, Fizika tantárgyból javítóvizsgát tehet.			

## Törzslap- és naplósám kezelése

Az Aromo generálja az osztályok tanulóihoz tartozó törzslap és napló számokat. Ezeket az azonosító számok jelennek meg a törzslapon és az osztályzási naplóban.

### Törzslap- és naplósámok generálása

#### Törzslapszám generálás

- Indítsuk el a **Tanulócsoportok** táblázatot, majd álljunk rá arra az osztályra, amely azonosító számait szeretnénk kezelni, majd kattintsunk a **Részvétel azonosító számok** parancsra úgy, hogy közben lenyomva tartjuk a bal oldali **Shift (Nagybetű)** és **Ctrl** gombokat.

Rövid név	Név	Évfolyan	0/Cs
9. G	9. Gimnázium	9.	0
9. SZ	9. Szakközép	9.	0
10. G	10. Gimnázium	10.	0
10. SZ	10. Szakközép	10.	0
11. G	11. Gimnázium	11.	0
11. SZ	11. Szakközép	11.	0
12. G	12. Gimnázium	12.	0
12. SZ	12. Szakközép	12.	0
9. TEST F	9. Tesnevelés fiúk	9.	Cs

- Havi hiányzások
- Évközi értesítő nyomtatás
- Időszaki értesítő
- Naplósám generálás
- Törzslapszám generálás
- Nyilvántartó lapok
- Adatlap nyomtatás
- Törzslap nyomtatás
- Félévi értesítő nyomtatás
- Félévi szöveges értesítő nyomtatás
- Részvétel azonosító számok**

- A **Shift** és **Ctrl** gombok lenyomása miatt a **Részvételek táblázatban** megjelennek kilépett állapotú részvétellel rendelkező tanulók is.

Jel	Név	Törzslapszám	Naplósám	Bizonyítvány pótlap szám	Állapot	Belépés	Kilépés	Első ny.	Második ny.
<input checked="" type="checkbox"/>	Csonka Ákos				beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Dunai Tamás				beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Fekete Máttyás				beiratkozott	2011.09.14.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Juhász Emőd				kilépett	2011.09.01.	2012.03.15.	Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Király Ágnes Hajnalka				beiratkozott	2011.10.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Krémer Nándor				beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Marosi Kitti				beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Máttyás Roland				beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Szabó Csaba				beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Tompos Ágnes Hajnalka				beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv

- Generáljuk a törzslapszámokat a **Törzslapszám generálás** parancsra kattintással. Feljön a **Napló- és törzslapszám generálás** dialógus, ahol megadjuk, hogy mely dátumig generálja ABC sorrendben az Aromo a törzslapszámokat. Legyen ez 2011.09.15.

Napló- és törzsszám generálás	
Dátum	2011.09.15. -ig ABC sorrendben
<input type="button" value="Bezár"/>	
<input type="button" value="Generál"/>	

- Kattintsunk a **Generál** gombra és nézzük meg, hogy hogyan generálta az Aromo a törzslapszámokat. A megadott dátum után érkezett tanuló kapta az utolsó törzslapszámot.

Jel	Név	Törzslapszám	Naplószám	Bizonyítvány pótlap szám	Állapot	Belépés	Kilépés	Első ny.	Második ny.
<input checked="" type="checkbox"/>	Csonka Ákos	1			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Dunai Tamás	2			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Fekete Máttyás	3			beiratkozott	2011.09.14.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Juhász Emőd	4			kilépett	2011.09.01.	2012.03.15.	Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Király Ágnes Hajnalka	10			beiratkozott	2011.10.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Krémer Nándor	5			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Marosi Kitti	6			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Máttyás Roland	7			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Szabó Csaba	8			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Tompos Ágnes Hajnalka	9			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv

- Amennyiben hibásan generáltuk a törzslapszámokat, úgy azokat a bal oldali **Shift (Nagybetű)** gombot lenyomva tartva a **Törzslapszám generálás** parancsra való kattintással törölhetjük.

## Naplószám generálás

- Indítsuk el a **Tanulócsoportok** táblázatot, majd álljunk rá arra az osztályra, amely azonosító számait szeretnénk kezelni, majd kattintsunk a **Részvétel azonosító számok** parancsra úgy, hogy közben lenyomva tartjuk a bal oldali **Shift (Nagybetű)** és **Ctrl** gombokat.

Rövid név	Név	Évfolyam	O/Cs
9. G	9. Gimnázium	9.	0
9. SZ	9. Szakközép	9.	0
10. G	10. Gimnázium	10.	0
10. SZ	10. Szakközép	10.	0
11. G	11. Gimnázium	11.	0
11. SZ	11. Szakközép	11.	0
12. G	12. Gimnázium	12.	0
12. SZ	12. Szakközép	12.	0
9. TEST F	9. Tesztelési fiúk	9.	Cs

- Havi hiányzások
- Évközi értesítő nyomtatás
- Időszaki értesítő
- Naplószám generálás
- Törzslapszám generálás
- Nyilvántartó lapok
- Adatlap nyomtatás
- Törzslap nyomtatás
- Félévi értesítő nyomtatás
- Félévi szöveges értesítő nyomtatás
- Részvétel azonosító számok

- A **Shift** és **Ctrl** gombok lenyomása miatt a **Részvételek táblázatban** megjelennek kilépett állapotú részvétellel rendelkező tanulók is.

Jel	Név	Törzslapszám	Naplószám	Bizonyítvány pótlap szám	Állapot	Belépés	Kilépés	Első ny.	Második ny.
<input checked="" type="checkbox"/>	Csonka Ákos	1			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Dunai Tamás	2			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Fekete Máttyás	3			beiratkozott	2011.09.14.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Juhász Emőd	4			kilépett	2011.09.01.	2012.03.15.	Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Király Ágnes Hajnalka	10			beiratkozott	2011.10.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Krémer Nándor	5			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Marosi Kitti	6			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Máttyás Roland	7			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Szabó Csaba	8			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Tompos Ágnes Hajnalka	9			beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv

- Generáljuk a naplószámokat a **Naplószám generálás** parancsra kattintással. Feljön a **Napló- és törzslapszám generálás** dialógus, ahol megadjuk, hogy mely dátumig generálja ABC sorrendben az Aromo a naplószámokat. Legyen ez 2011.09.01.

**Napló- és törzslapszám generálás**

Dátum:  -ig ABC sorrendben

4. Kattintsunk a **Generál** gombra és nézzük meg, hogy hogyan generálta az Aromo a naplószámkat. A megadott dátum után érkezett tanulók kapták az utolsó két naplószámot.

Jel	Név	Örslapszám	Naplószám	Bizonyítvány pótlap szám	Állapot	Belépés	Kilépés	Első ny.	Második ny.
<input checked="" type="checkbox"/>	Csonka Ákos	1	1		beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Dunai Tamás	2	2		beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Fekete Mátás	3	9		beiratkozott	2011.09.14.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Juhász Emőd	4	3		kilépett	2011.09.01.	2012.03.15.	Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Király Ágnes Hajnalka	10	10		beiratkozott	2011.10.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Krémer Nándor	5	4		beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Marosi Kitti	6	5		beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Mátás Roland	7	6		beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Szabó Csaba	8	7		beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv
<input type="checkbox"/>	Tompos Ágnes Hajnalka	9	8		beiratkozott	2011.09.01.		Angol nyelv	Német nyelv

5. Amennyiben hibásan generáltuk a naplószámkat, úgy azokat a bal oldali **Shift (Nagybetű)** gombot lenyomva tartva a **Naplószám generálás** parancsra való kattintással törölhetjük.

## Ellenőrző lekérdezések

Az Aromo számos ellenőrző lekérdezést tartalmaz. Ezek a **Nevelés-oktatás – Értékelés** menü **Osztály lekérdezések** dialógusról indíthatók. Jelöljük meg azokat az osztályokat, amelyek adatait ellenőrizni akarjuk.

Rövid név	Név	Nyomat
9. G	9. Gimnázium	<input checked="" type="checkbox"/>
9. SZ	9. Szakközép	<input checked="" type="checkbox"/>
10. G	10. Gimnázium	<input checked="" type="checkbox"/>
10. SZ	10. Szakközép	<input checked="" type="checkbox"/>
11. G	11. Gimnázium	<input checked="" type="checkbox"/>
11. SZ	11. Szakközép	<input checked="" type="checkbox"/>
12. G	12. Gimnázium	<input checked="" type="checkbox"/>
12. SZ	12. Szakközép	<input checked="" type="checkbox"/>

**Hiányzások kimutatás** gomb: a tanulók tantárgyankénti %-os hiányzásait jelzi (30%).

**Megtartott foglalkozások kimutatás** gomb: az elmaradt foglalkozások tantárgyankénti %-os arányát jelzi.

**Hiányzó év végi osztályzatok** gomb: a még be nem írt év végi osztályzatokat jelzi.

## Statisztikai lekérdezések

Az Aromo generálja az osztályokhoz tartozó statisztikát. Ez a **Nevelés-oktatás – Értékelés** menü **Osztály statisztika** dialógusról indítható. Jelöljük meg azokat az osztályokat, amelyek statisztikáit generálni akarjuk, majd adjuk meg, hogy mely tantárgyak nem tartoznak bele az

átlagba. (Magatartás, Szorgalom a tantárgy sorrend elején vagy végén van). Kattintsunk a **Nyomat** gombra.

**Osztály statisztika**

Tanév: 2011-2012 tanév | Típus: év végi

Létszám: 2011.09.15. -n |  Átlagok |  Bukások

Létszám: 2012.08.31. -n |  Gyakoriságok |  Nem osztályozottak

Az átlagba nem számít bele az:  első |  utolsó | 2 tantárgy

Hiányzások |  Kapcsolódó tantárgyak

Rövid név	Név	Nyomat
9. G	9. Gimnázium	<input checked="" type="checkbox"/>
9. SZ	9. Szakközép	<input checked="" type="checkbox"/>
10. G	10. Gimnázium	<input checked="" type="checkbox"/>
10. SZ	10. Szakközép	<input checked="" type="checkbox"/>
11. G	11. Gimnázium	<input checked="" type="checkbox"/>
11. SZ	11. Szakközép	<input checked="" type="checkbox"/>
12. G	12. Gimnázium	<input checked="" type="checkbox"/>
12. SZ	12. Szakközép	<input checked="" type="checkbox"/>

## Napló nyomtatás

Az Aromo generálja az osztálynaplókat. A nyomtatás a **Nevelés-oktatás – Értékelés** menü **Napló nyomtatás** dialógusról indítható. Adjuk meg az **osztályt** és a nyomtatandó időszakot.

**Napló nyomtatás**

Tanév: 2011-2012 | Osztály: 9. Gimnázium

Tanítási hét: [ ] | Tanítási hét: 1 | 2011.09.01. - 2011.09.04. -tól

Tanítási hét: 42 | 2012.06.11. - 2012.06.17. -ig

Fedőlap |  Év eleji statisztika |  Év végi statisztika

**Haladási napló** gomb: generálja Excel-ben az osztály haladási naplóját. Annyi munkalapot general az Excel-be, ahány tanítási hetet választottunk ki.

**Hiányzások** gomb: generálja Excel-ben az osztály hiányzási naplóját. Annyi munkalapot general az Excel-be, ahány tanítási hetet választottunk ki.

**Shift (Nagybetű) + Hiányzások** gomb: generálja Excel-ben az osztály hiányzási naplóját egy munkalapra.

**Osztályzási napló** gomb: generálja Excel-ben az osztály osztályzási naplóját. Annyi munkalapot general az Excel-be, ahány tanuló van az osztályban.

**Összes napló** gomb: generálja Excel-ben az osztály haladási, hiányzási és osztályzási naplóját egy-egy munkalapra. Ezt a fájlt lehet digitálisan aláírni és archiválni.

## Törzslap nyomtatás

Az Aromo generálja a törzslapokat. A törzslapok fejlécét a tanév kezdetén, szeptemberben ki kell nyomtatni, míg az év végi törzslapot érdemes az év eleji törzslapok hátoldalára nyomtatni.

1. Indítsuk el a **Tanulócsoporthok** táblázatot, majd álljunk rá arra az osztályra, amely törzslapjait ki szeretnénk nyomtatni, majd kattintsunk a **Törzslap nyomtatás** parancsra.
2. Feljön a **Törzslap nyomtatás** dialógus.
3. A törzslapok szeptemberi nyomtatásához jelöljük be a **Tanév kezdése** gombot és adjuk meg a **Dátum** mezőt. A megadott dátum kerül a törzslapra. Kattintsunk a **Nyomtat** gombra, az Aromo generálja a törzslapokat Excel-ben, annyi munkalap jön létre, ahány tanuló van az osztályban.



**Törzslap nyomtatás**

Időszak

Tanév kezdése

Teljes tanév

Első félév

Második félév

Nyelv

Dátum

Tanítási hetek száma

4. A törzslapok év végi nyomtatásához jelöljük be a **Teljes tanév** gombot és adjuk meg a **Tanítási hetek** számát. Az Aromo a megadott tanítási hetek számát szorozza meg a **Tantárgy sorrend** dialóguson megadott óraszámával és írja rá a törzslapra. Kattintsunk a **Nyomtat** gombra, az Aromo generálja a törzslapokat Excel-ben, annyi munkalap jön létre, ahány tanuló van az osztályban.



**Törzslap nyomtatás**

Időszak

Tanév kezdése

Teljes tanév

Első félév

Második félév

Nyelv

Dátum

Tanítási hetek száma

## Melléklet

A *Foglalkozás, Tantárgy érdemjegy bevitel* és az *Érdemjegy bevitel* dialgusokon használható betűs értékelések:

Bevitel	Kiírás	Jelentés
F	F	felmentve
KM	KM	kiválóan megfelelt
JM	JM	jól megfelelt
J	JM	jól megfelelt
M	M	megfelelt
NM	NM	nem felelt meg
N	NM	nem felelt meg
FSZ	FSZ	felzárkóztatásra szorul
OV	OV	osztályozó vizsga
OH	OH	osztályozhatatlan
P	P	példás
JÓ	JÓ	jó
V	V	változó
H	H	hanyag
R	R	rossz
RV	RV	részt vett
NR	NR	nem vett részt
E	E	érettségizett
KET	KET	kiemelkedően teljesített
KVT	KVT	kiválóan teljesített
JT	JT	jól teljesített



MT	MT	megfelelően teljesített
NT	NT	nem megfelelően teljesített